

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายสุนันท์ บุญใบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาน.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่...3....เดือน...มกราคม...พ.ศ...2567....

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการงาน ประชาสัมพันธ์	96,000.00	72,000.00	67,500.00 (-)	4,500.00	เนื่องจาก งบประมาณคงเหลือ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา ทำความ สะอาด	0.00	0.00	67,500.00 (+)	67,500.00	เนื่องจากตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ป้องกันเด็ก จมน้ำในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	20,000.00	20,000.00	15,000.00 (-)	5,000.00	เนื่องจาก งบประมาณคงเหลือ
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัด งานวันเด็ก ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	15,000.00	15,000.00	15,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจาก งบประมาณไม่ เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,913,420.00	1,933,319.00	34,065.00 (-)	1,899,254.00	เนื่องจาก งบประมาณคงเหลือ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		0.00	0.00	34,065.00 (+)	34,065.00	เนื่องจากตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	การจ้าง บริการทำ ความสะอาด อาคาร สำนักงาน	96,000.00	72,267.00	72,267.00 (-)	0.00	เนื่องจาก งบประมาณคงเหลือ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		599,544.00	458,154.00	72,267.00 (+)	530,421.00	เนื่องจาก งบประมาณไม่ เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการงาน บันทึกจัดทำ แผนที่ภาษี	96,000.00	72,267.00	72,267.00 (-)	0.00	เนื่องจาก งบประมาณคงเหลือ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		599,544.00	530,421.00	72,267.00 (+)	602,688.00	เนื่องจาก งบประมาณไม่ เพียงพอ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการงาน ผลิตสื่อ	96,000.00	96,000.00	81,000.00 (-)	15,000.00	เนื่องจาก งบประมาณคงเหลือ
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		599,544.00	602,688.00	81,000.00 (+)	683,688.00	เนื่องจาก งบประมาณไม่ เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,633,560.00	1,383,090.00	226,065.00 (-)	1,157,025.00	เนื่องจาก งบประมาณคงเหลือ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		892,980.00	673,500.00	226,065.00 (+)	899,565.00	เนื่องจาก งบประมาณ ไม่ เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการงาน ซ่อมบำรุง เครื่องจักร เครื่องมือ	96,000.00	81,000.00	73,500.00 (-)	7,500.00	เนื่องจาก งบประมาณคงเหลือ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		100,260.00	77,115.00	73,500.00 (+)	150,615.00	เนื่องจาก งบประมาณ ไม่ เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน

1.1หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอตั้งจ่ายรายการใหม่

เนื่องจากงบประมาณไม่มีเพียงพอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการโอนงบประมาณองค์ประกอบโครงสร้างส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ว่าที่ ร.ต.หญิง.....

(เอมอร มนัสสาร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

1.2หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษาฯ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการโอนงบประมาณองค์ประกอบโครงสร้างส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางณอม คำสวนจิภา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

1.3 หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ต้องจ่ายรายการใหม่และขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณนี้ไม่เพียงพอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการโอนงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางอรอุมา เสาร์โส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

1.4 หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณนี้ไม่เพียงพอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการโอนงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณ
รายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นายแสวง แสนโคตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นางอรอุมา เสาร์โส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

3. เจ้าหน้าที่ยื่นงบประมาณ

ความเห็น - *เห็นสมควรให้กระทรวงมหาดไทย*

(ลงชื่อ)

Handwritten signature
(นายเย็นยง มະยุเรวาท)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์งาม
วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

Handwritten signature
- *อนุมัติ*

(ลงชื่อ)

Handwritten signature
(นายสุนันท์ บุญใบ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์งาม
วันที่ 3 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัชชาผู้แทน... ครั้ง... เมื่อวันที่... เดือน... พ.ศ.
หรือผู้มาอาจได้อนุมัติแล้ววันที่... เดือน... พ.ศ.
ตามหนังสือ.....