



ที่ มท ๐๘๐๘.๒/จ ๒๓๐๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง การตรวจสอบหนังสือค้ำประกันสัญญา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตัวอย่างหนังสือถึงธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกัน
๒. แบบยืนยันหนังสือค้ำประกันสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง

ด้วยคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (คณะกรรมการ ป.ป.ช.) ได้พิจารณาเสนอมาตรการ ความเห็น หรือข้อเสนอแนะเพื่อป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีขั้นตอนหรือกระบวนการจัดหาพัสดุของทางราชการ โดยเจ้าหน้าที่พัสดุได้นำเอกสารหลักฐานที่ผู้เสนอราคา คู่สัญญา นำมามอบให้ ไปใช้ประกอบการพิจารณาคำเนินการโดยไม่ได้ทำการสอบยืนยันความถูกต้อง ครบถ้วน ความสมบูรณ์ ความมีอยู่จริงของเอกสารนั้น ๆ โดยปรากฏข้อเท็จจริง สรุปได้ ดังนี้

๑. กรณีหลักประกันสัญญา พบว่า หนังสือค้ำประกันของธนาคารไม่ได้ตรวจความถูกต้องของหลักประกัน และถูกปฏิเสธจากธนาคารผู้ออกหลักประกันสัญญา จึงทำให้ธนาคารไม่มีความผูกพันต้องรับผิดชอบ

๒. กรณีหนังสือรับรองผลงาน พบว่า ผู้เสนอราคาได้นำหนังสือรับรองผลงานมาแนบเป็นเอกสารประกอบในการยื่นซองสอบราคา ประกวตราคา โดยเจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา คณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา และคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา ได้นำหนังสือรับรองผลงานนั้น มาประกอบการพิจารณาคำเนินการโดยไม่ได้สอบยืนยันความถูกต้องของเอกสารภายหลัง ปรากฏว่า เป็นหนังสือรับรองผลงานปลอม

คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำชับหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบหนังสือค้ำประกันธนาคาร หนังสือรับรองผลงาน ไปยังผู้ออกหนังสือฯ เพื่อให้ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของหนังสือดังกล่าว

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย ไม่เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ จึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่กำกับเจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ความสำคัญในเรื่องการตรวจสอบหนังสือรับรองผลงาน หนังสือค้ำประกันธนาคาร ที่ผู้เสนอราคา หรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก

/ให้เข้าทำสัญญา...

ให้เข้าทำสัญญานำมาเขียนหรือมอบให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกโครงการอย่างเคร่งครัด โดยให้ส่งสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือหนังสือคำประกันธนาคาร ไปยังผู้ออกหนังสือ เพื่อให้ตรวจสอบและยืนยันว่าหนังสือดังกล่าวออกโดยผู้ออกหนังสือนั้นจริง มีผลงานจริง มีภาระการคำประกัน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชัชฎี สุวัฒน์ยากร)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๓
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙



ที่

สำนักงาน

อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัส.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ตรวจสอบหนังสือค้ำประกัน

เรียน ผู้จัดการธนาคาร..... สาขา.....

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือค้ำประกันสัญญาของธนาคาร..... สาขา..... เลขที่ ลงวันที่
 ๒. แบบฟอร์มยืนยันหนังสือค้ำประกันสัญญา

ตามที่ธนาคารได้ออกหนังสือค้ำประกันให้แก่บริษัท/หจก..... เพื่อค้ำประกันสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง..... เลขที่..... ลงวันที่..... ให้กับบริษัท/หจก..... จำนวน..... บาท (.....) เพื่อดำเนินโครงการ..... วงเงินตามสัญญา..... บาท (.....) ซึ่งมีระยะเวลาในการค้ำประกันตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. รายละเอียดตามสำเนาหนังสือค้ำประกันที่แนบมาพร้อมนี้

องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด..... ใคร่ขอให้ธนาคารตรวจสอบการทำหนังสือค้ำประกันดังกล่าว และโปรดแจ้งผลการตรวจสอบให้องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด..... ตามแบบฟอร์มที่ส่งมาด้วยนี้ หากพ้นกำหนด ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือจะถือว่าเอกสารดังกล่าวได้รับการประกันจากธนาคารของท่านถูกต้องแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งผลการตรวจสอบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

สำนัก

ฝ่าย

โทร. x xxxx xxxx ต่อ xxx

โทรสาร x xxxx xxxx

แบบยืนยันหนังสือค้ำประกันสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง

ธนาคาร.....

ที่อยู่

วันที่

เรื่อง ยืนยันหนังสือค้ำประกันสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่.....

เรียน นายกองค้ำประกันส่วนตำบล/เทศบาล/ องค์การบริหารส่วนจังหวัด

อ้างถึง หนังสือค้ำประกัน.....เลขที่..... วันที่.....

ตามหนังสือที่อ้างถึง.....เรื่อง ขอให้ยืนยันหนังสือค้ำประกันสัญญา
ซื้อขาย/สัญญาจ้าง ของธนาคาร.....เลขที่.....ลงวันที่.....
.....เพื่อค้ำประกันสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง เลขที่..... ลงวันที่.....
ให้กับบริษัท/หจก.จำนวนบาท
(.....).เพื่อดำเนินโครงการวงเงินตามสัญญา
.....บาท (.....) ซึ่งมีระยะเวลาในการค้ำประกันตั้งแต่วันที่.....เดือน
.....พ.ศ.ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.
(ระยะเวลาตามสัญญารวมกับระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่อง) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ธนาคารขอยืนยันและให้สัตยาบันว่า เป็นหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้จริง เพื่อผูกพันตน
ตามข้อความในหนังสือค้ำประกันดังกล่าวทุกประการ จนกว่าภาระหน้าที่ทั้งหลายของบริษัท/หจก.
..... ยังคงต้องรับผิดชอบต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/ตำบล
..... ตามสัญญาซื้อขาย/สัญญาจ้าง ดังกล่าวอยู่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

.....

(.....)

ตำแหน่ง

ธนาคาร