

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ครั้งที่ ๙ / ๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๙ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายสุนันท์ บุญใบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... 14.....เดือน.....พ.ศ....2567...

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธาราม อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินโอน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณราย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		159,000.00	140,460.00	20,000.00 (-)	120,460.00	เนื่องจากงบประมาณ คงเหลือ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	5,800.00	20,000.00 (+)	25,800.00	เนื่องจากงบประมาณ เพียงพอ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		159,000.00	120,460.00	40,000.00 (-)	80,460.00	เนื่องจากงบประมาณ คงเหลือ
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การไปอบรม สัมมนาของ พนักงานส่วน ท้องถิ่นและ พนักงานจ้าง	20,000.00	8,030.00	40,000.00 (+)	48,030.00	เนื่องจากงบประมาณ เพียงพอ
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,082,280.00	770,730.00	15,000.00 (-)	755,730.00	เนื่องจากงบประมาณ คงเหลือ
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ แข่งขันกีฬา ภายในพื้นที่	90,000.00	100,000.00	15,000.00 (+)	115,000.00	เนื่องจากงบประมาณ เพียงพอ

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนผู้ติดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานรายการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่ากำจัดขยะมูล ฝอย	440,000.00	422,682.50	50,000.00 (-)	372,682.50	เนื่องจากงบประมาณ คงเหลือ
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติงานรายการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ แข่งขันกีฬา ภายในพื้นที่	90,000.00	115,000.00	50,000.00 (+)	165,000.00	เนื่องจากงบประมาณ เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษาฯ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการโอนงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....



(นางณอม คำสวนจิกร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการโอนงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....



(นายแสวง แสนโคตร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....*ได้ทบทวนการทวงถามแล้ว ตามรายละเอียด*

(ลงชื่อ).....

(ลายเซ็น)
(นางอรอุมา เสาร์ระโส)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....*เห็นว่าการทวงถามของกองคลังเหมาะสม*

(ลงชื่อ).....

(ลายเซ็น)
(นายนิยม มະยู่ระวาท)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....*อนุมัติ*

(ลงชื่อ).....

(ลายเซ็น)
(นายสุนันท์ บุญใบ)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงาม

วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัยสามัญที่.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....ปี.....

หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียวันที่.....เดือน.....ปี.....

ตามหนังสือ.....

5.สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่โอนลด
5.1 หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิไลลักษณ์ บุตรคุณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567